

MSHP-ONLINE

Microsoft SharePoint Online - administrace od A do Z

Popis:

Tento, na českém trhu jedinečný, kurz poskytne IT profesionálům rozsáhlé znalosti a zkušenosti potřebné pro konfiguraci, správu a podporu provozu prostředí SharePoint Online.

Během tří intenzivních a informacemi a praktickými ukázkami nabitých dnů se mimo jiné seznámíte s principy návrhu a zásad logického členění SharePoint obsahu, tvorbou řešení pro správu firemního obsahu, zásadami řízení oprávnění, s doporučením pro zálohování a s nástroji pro reporting a řízení životního cyklu obsahu a jeho auditingu.

Absolvent kurzu bude umět:

Požadavky pro absolvování kurzu:

- Základní přehled o službách a funkcích M365.
- Absolvování kurzu MS-900 - [Základy Microsoft 365](#) nebo odpovídající znalosti.
- Absolvování kurzu MSHP - [Microsoft SharePoint pro uživatele](#) nebo odpovídající znalosti.

Kurz určen pro:

IT specialisty a administrátory

Literatura:

Účastníci získají doživotní online přístup k podrobným materiálům ke kurzu.

Technické vybavení:

Všechny učebny jsou vybaveny nadstandardními počítači připojenými k Internetu, učebny jsou prostorné, klimatizované, bezbariérové a s připojením na Wi-Fi. V případě zájmu lze školení absolvovat online live.

Osnova:

Představení Microsoft SharePoint

- Pozicování produktu a představení klíčových scénářů využití
- SharePoint Online edice
- Rozdíly oproti SharePoint Server z pohledu správce
- Co dělat, abyste z platformy SharePoint vytěžili maximum, aneb přehled SharePoint Governance
- SharePoint Roadmap

SharePoint tenanty z pohledu správce

- DEV, TEST a PROD tenanty
- SharePoint Online a jeho limity
- SharePoint Online Admin Centrum
- Role na úrovni Microsoft 365 tenantu
- Microsoft 365 a různé typy skupin
- SharePoint Online doména a URL adresy webů

SharePoint Online a informační architektura

- SharePoint informační architektura a terminologie
- Weby (Sites) vs podřízené weby (subsites)
- Šablony webů a jejich synchronizace
- SharePoint weby (URL adresace, nastavení, šablony)
- SharePoint Online a Microsoft Teams
- Koncept Hub sites
- SharePoint Home Site
- Navigace

Správa podnikového obsahu

- Seznamy a knihovny, jejich nastavení
- Typy obsahů, rozbočovač typů obsahů (tvorba a publikace, přiřazení knihovnám a seznamům)
- Služba Managed Metadata a spravovaná metadata
- Politiky zásad uchování informací

Řízení a správa oprávnění

- Správci SPO kolekcí
- SharePoint skupiny, AD skupiny a úrovně oprávnění
- Individuální oprávnění
- Zásady sdílení

Vyhledávání obsahu

- Jak rychle SharePoint Online indexuje data? A co na to má negativní vliv?
- Jak fungují vyhledávací dotazy?
- Modern Search
- A volitelně Hybrid Search

Zálohování a obnova dat

- Nastavení verzování
- Odpadkové koše
- Zálohy obsahu SharePoint Online sites či tenantů
- Microsoft 365 backup
- Backup řešení 3. stran

SharePoint reporting

- Reporting v Admin Center
- Přehledy využití webů
- Microsoft Purview (auditování, správa záznamů a životního cyklu dat)

- Zásady upozornění

SharePoint Online a PowerShell

- SharePoint Online Management Shell
- SharePoint PnP PowerShell
- Vybrané příklady užití

Kontaktujte nás

OKsystem a.s., Na Pankráci 1690/125, 140 00 Praha 4

(+420) 236 072 111 skoleni@oksystem.cz www.okskoleni.cz

