

# C001

## OKmzdy - základy ovládání

---

### Popis:

Školení je určeno především pro nové uživatele programu OKmzdy pro Windows. Cílem školení je seznámit nové uživatele se základy ovládání a s jednotlivými funkcemi programu.

### Absolvent kurzu bude umět:

### Požadavky pro absolvování kurzu:

### Kurz určen pro:

### Literatura:

### Technické vybavení:

### Osnova:

#### I.blok

- Obecné informace: instalace a upgrade programu
- Databázové připojení/Archivace/Obnova databáze
- Založení firmy a nastavení Konfigurace
- Výběr pracovníků - možnosti výběru

#### II.blok

- Základní údaje zaměstnance a pracovní poměr (HPP, Dohody, Ostatní PP)
- Úvazek - zadávání pracovních úvazků (Rozvrhy úvazků)
- Mzda - zadávání a možnosti nastavení mzdových složek, OON
- Náhrady - zadávání nepřítomností (nemoci, PPM, RD)
- Dovolená v programu OKmzdy
- Daň - Daň a pojištění, prohlášení Poplatníka, Hlášení o změnách ZP
- Srážky - zákonné srážky, Stravenkový paušál
- Slevy podle zákona 216/2022 Sb
- ePodání - výstupy a elektronický přenos souborů XML na ČSSZ

#### III.blok

- Tiskové sestavy - Roční sestavy: Mzdový list, Roční mzdový list, Zápočtový list, Potvrzení o zdanitelných příjmech, ELDP, a další TS v této skupině
- Statistika ISPV, ISP a P2-04

- Výkaz MŠMT (P1-04 a P1c-01 – nastavení zdrojů, Platových náležitostí, atd.)

#### Kontaktujte nás

OKsystem a.s., Na Pankráci 1690/125, 140 00 Praha 4

(+420) 236 072 111 [skoleni@oksystem.cz](mailto:skoleni@oksystem.cz) [www.okskoleni.cz](http://www.okskoleni.cz)

